



Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego

UMOWA

Zawarta w dniu w Dobrzyniewie Dużym pomiędzy:

Parafią prawosławną pw. Podwyższenia Krzyża Świętego, ul. św. Krzyża 1, 15-694 Fasty, NIP 9661732532, REGON 050295114,

reprezentowaną przez:

ks. Piotra Augustyńczuka – Proboszcza Parafii

zwaną dalej: **Zamawiającym**

a

.....

zwanym dalej: **Wykonawcą**

reprezentowanym przez:

.....

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia realizowanego na podstawie zapytania ofertowego z dnia zostaje zawarta Umowa o następującej treści:

PRZEDMIOT UMOWY

§1

Zamawiający powierza a Wykonawca zobowiązuje się wykonać roboty budowlano - konserwatorskie Cerkwi pw. Podwyższenia Krzyża Świętego w Fastach polegające na polegających na renowacji kopuł nad nawą główną.

Nazwa zadania: „Remont cerkwi parafialnej p.w. Podwyższenia Krzyża Świętego w Fastach”.

Zakres inwestycji obejmuje wymianę pokrycia dachowego na kopułach, w tym między innymi:

- demontaż starego pokrycia dachowego kopuł łącznie z obróbkami blacharskimi,
- demontaż starego deskowania – zawilgoconego i zniszczonego,
- przegląd konstrukcji kopuł, wymiana elementów zgniłych lub uszkodzonych,
- impregnacja biologiczna i ogniochronna konstrukcji drewnianej,
- wykonanie izolacji przeciwwilgociowej,
- wykonanie nowego pokrycia kopuł, w tym powierzchnie cebulaste kopuły z pokryciem w romb,
- wykonanie nowych obróbek blacharskich kopuł.



Prace muszą zostać wykonane zgodnie z decyzją (pozwoleniem na roboty budowlane) Nr 2974 z dnia 14.12.2021 r. wydaną przez Starostę Powiatu Białostockiego (znak: AR.6740.2.3.27.2021, nr rej. 3066), pozwoleniem Podlaskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków znak: Z.5142.113.2021.AZ z dnia 30.11.2021 r., wszelkie zmiany w projekcie i w trakcie realizacji prac należy niezwłocznie skonsultować z Podlaskim Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków.

Prace realizowane będą w ramach zadania pn. „Remont cerkwi parafialnej p.w. Podwyższenia Krzyża Świętego w Fastach”, które uzyskało dofinansowanie z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków w ramach Rządowego Programu Polski Ład. Promesa dofinansowania inwestycji z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków Nr wystawiona na Wnioskodawcę, Gminę Dobrzyniewo Duże. Umowa dotacji Nr z dnia zawarta pomiędzy Gminą Dobrzyniewo Duże i Parafią prawosławną pw. Podwyższenia Krzyża Świętego w Fastach.

PRAWA I OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

§2

1. Zamawiający zobowiązuje się do współdziałania z Wykonawcą na każdym etapie realizacji prac konserwatorskich.
2. Zamawiający zobowiązuje się w szczególności do:
 - 1) przekazania niezbędnej dokumentacji do prowadzenia prac;
 - 2) sprawowania nadzoru nad pracami;
 - 3) terminowego dokonywania odbiorów;
 - 4) zapłaty należnego wynagrodzenia.
3. Przekazanie niezbędnej dokumentacji nastąpi najpóźniej wraz z rozpoczęciem prac.
4. Zamawiający ma prawo w ramach wykonywanego nadzoru dokonywania stałej kontroli prowadzonych prac, w tym w szczególności ich jakości, terminowości, zgodność z zaleceniami konserwatorskimi i użycia właściwych materiałów oraz wydawania bieżących instrukcji lub poleceń. Instrukcje i polecenia powinny być niezwłocznie potwierdzone na piśmie. Wykonawca ma prawo odmówić wykonania instrukcji lub polecenia, jeżeli naruszają one postanowienia Umowy lub są niezgodne z przepisami prawa. Odmowa wykonania musi być potwierdzona pisemnie i zawierać uzasadnienie. Uprawnienia nadzorcze będą wykonywane przez Proboszcza Parafii.
5. Zamawiający może wydać polecenie wstrzymania całości lub części prac w przypadku, gdy ich kontynuowanie mogłoby być związane z poniesieniem dodatkowych nieuzasadnionych kosztów przez Zamawiającego albo zachodzi konieczność wprowadzenia zmian zgodnie ze wskazówkami Konserwatora zabytków.



OBOWIĄZKI WYKONAWCY

§3

1. Wykonawca wykona Przedmiot Umowy z należytą starannością, uwzględniając przy tym obowiązujące przepisy prawa, aktualny stan wiedzy technicznej oraz uzgodnienia konserwatorskie.
2. Wykonawca zapewni odpowiednio wykwalifikowany personel oraz sprzęt niezbędny do prawidłowego i terminowego wykonania Przedmiotu Umowy.
3. Użyte przez Wykonawcę materiały muszą być dopuszczone do stosowania w pracach konserwatorskich.
4. Prace będą prowadzone przez Wykonawcę w taki sposób, aby nie zakłócić pracy Użytkownika/Odbiorcy.
5. Wykonawca będzie przestrzegał przepisów przeciwpożarowych oraz dotyczących bezpieczeństwa i ochrony zdrowia.
6. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o wszystkich istotnych zdarzeniach mających miejsce na terenie prowadzeni prac, w tym w szczególności wypadkach przy pracy, awariach, pożarach. Powiadomienie powinno być potwierdzone na piśmie i zawierać informacje o podjętych przez Wykonawcę czynnościach w związku z zaistniałym zdarzeniem.
7. Wykonawca będzie przestrzegał porządku na terenie prowadzenia prac, w szczególności zobowiązany jest do postępowania z odpadami z zachowaniem obowiązujących przepisów, w tym w szczególności ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (Dz.U. z 2018, poz. 21). Po zakończeniu prac, ale przed ich zgłoszeniem do odbioru teren prowadzenia prac zostanie przez Wykonawcę uprzątnięty.
8. Wykonawca będzie niezwłocznie zgłaszać wszelkie okoliczności, które mogą skutkować niewłaściwym wykonaniem prac. Zgłoszenie powinno opisywać okoliczność mogącą prowadzić do niewłaściwego wykonania prac wraz z propozycją Wykonawcy podjęcia dalszych działań.
9. Wykonawca zobowiązuje się do nieudostępniania podmiotom trzecim, żadnych informacji, jakie uzyskał w związku z realizacją Przedmiotu Umowy bez pisemnej zgody Zamawiającego.

TERMINY

§4

1. Strony ustalają, że Przedmiot Umowy zostanie wykonany w terminie **do dnia** r.
2. Za termin wykonania należy rozumieć zakończenie wszystkich prac stanowiących Przedmiot Umowy i podpisanie protokołu odbioru prac przez Strony niniejszej Umowy.



WYNAGRODZENIE

§5

1. Za wykonanie Przedmiotu Umowy, Strony ustalają wynagrodzenie w formie ryczałtowej w wysokościzł (**słownie:**) **brutto**.
2. Wynagrodzenie określone w ust.1 obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją Przedmiotu Umowy, choćby nawet wprost nie wynikały z Umowy, a były niezbędne do jej prawidłowego wykonania, w tym m.in. koszty materiałów, robociznę, ubezpieczenia, podatki i inne. Jakiegokolwiek niedoszacowanie, pominięcie lub brak wszechstronnego rozpoznania zakresu Przedmiotu Umowy nie może być podstawą do zmiany wynagrodzenia.
3. Wynagrodzenie nie podlega waloryzacji, w szczególności ze względu na wzrost kosztów produkcji, wahania kursów walutowych, wysokość inflacji, wzrost wskaźników cen w produkcji budowlano-montażowej itp.
4. Wykonawca nie może żądać wynagrodzenia za prace dodatkowe, które wykonał bez zawarcia odrębnej umowy.
5. Strony zgodnie ustalają, iż w przypadku zmniejszenia zakresu prac, wynagrodzenie zawarte w umowie zostanie odpowiednio pomniejszone o wartość prac, o które pomniejszono zakres przedmiotu umowy.

§6

1. Płatności wynagrodzenia będzie realizowana na zasadach określonych w Rządowym Programie Odbudowy Zabytków.

Wypłata wynagrodzenia nastąpi w 2 lub 3 transzach:

- 1) Pierwsza transza po zakończeniu pierwszego etapu stanowiącego 2% wartości zadania,
 - 2) Druga transza po zakończeniu drugiego etapu stanowiącego:
 - a) 98% wartości zadania, w przypadku realizacji zadania w okresie nie dłuższym niż 12 miesięcy,
 - b) 48% wartości zadania, w przypadku realizacji zadania w okresie dłuższym niż 12 miesięcy
 - 3) Trzecia transza po zakończeniu trzeciego etapu stanowiącego 50% wartości zadania, w przypadku realizacji zadania w okresie dłuższym niż 12 miesięcy.
2. Podstawą zapłaty wynagrodzenia jest prawidłowo wystawiona faktura VAT wraz z załączonym do niej Protokołem odbioru określonego etapu prac.



3. Należność za wykonanie Przedmiotu umowy przekazywana będzie z konta bankowego Zamawiającego na konto bankowe Wykonawcy wskazane na fakturze w terminie **do 30 dni** od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT. Na dzień podpisania umowy rachunkiem Wykonawcy dla kwot netto jest:; oraz rachunek VAT:, prowadzone przez
4. Zmiana konta bankowego Wykonawcy wymaga zmiany Umowy w formie aneksu i obowiązuje Zamawiającego po podpisaniu tego aneksu.
5. Za dzień zapłaty uważa się dzień księgowania na rachunku bankowym Zamawiającego.
6. Faktura VAT powinna być wystawiona na: Parafię prawosławną pw. Podwyższenia Krzyża Świętego, ul. św. Krzyża 1, 15-694 Fasty, NIP 9661732532.

ODBIORY

§ 7

1. Strony przewidują następujące rodzaje odbiorów:
 - 1) odbiór częściowy prac,
 - 2) odbiór końcowy prac
2. Potwierdzeniem odbiorów prac będzie podpisanie protokołu odbioru prac przez Strony niniejszej Umowy oraz Beneficjenta Ostatecznego.

GWARANCJA I RĘKOJMIA

§ 8

1. Zamawiającemu przysługuje rękojmia za Wady na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym w okresie 60 miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu zgodnie z poniższymi postanowieniami gwarancji jakości na cały Przedmiot Umowy na okres miesięcy, licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.
3. W przypadku wykrycia Wady w pracach wykonanych przez Wykonawcę, Zamawiający zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania o tym fakcie Wykonawcy. Informacja powinna zawierać opis Wady oraz wezwanie do jej usunięcia.
4. W związku z ujawnieniem się Wad, Zamawiającemu przysługuje uprawnienie do żądania jej usunięcia. Ilekroć w dalszych postanowieniach jest mowa o „usunięciu Wady” należy przez to rozumieć również wymianę rzeczy objętej przedmiotem gwarancji na wolną od Wad.



5. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia Wady w terminie do 21 dni od otrzymania informacji od Zamawiającego. W przypadku, gdy Wada znacznie utrudnia lub uniemożliwia użytkowanie obiektu, Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego jej usunięcia, jednak w terminie nie dłuższym niż 3 dni od otrzymania informacji.
6. W przypadku, gdy Wady nie da się usunąć w terminie wskazanym w ust.5, Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o przedłużenie terminu. Wniosek powinien zawierać uzasadnienie oraz wskazywać termin usunięcia Wady.
7. Niezwłocznie po usunięciu Wady Wykonawca informuje o tym fakcie Zamawiającego, który najpóźniej w terminie 7 dni potwierdzi ich usunięcie.
8. Zamawiający może wykonywać swoje uprawnienia z gwarancji niezależnie od uprawnień wynikających z rękojmi.

KARY UMOWNE

§9

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do naliczania kar umownych w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Umowy.
2. Zamawiający jest uprawniony do naliczenia kar umownych w następujących przypadkach:
 - 1) zwłoki w wykonaniu Przedmiotu Umowy - w wysokości 2 % wynagrodzenia umownego brutto liczonej za każdy dzień zwłoki;
 - 2) odstąpienia od Umowy, z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca – w wysokości 10% wynagrodzenia Umownego brutto.
3. W przypadku naliczenia kar umownych Wykonawcy, Zamawiający jest uprawniony do potrącenia kwoty kary umownej z należnego wynagrodzenia Wykonawcy, bez konieczności wzywania do ich zapłaty, na co Wykonawca wyraża zgodę.
4. Potrącenia dokonywane będą po uprzednim powiadomieniu Wykonawcy poprzez złożenie stosownego oświadczenia przez Zamawiającego.
5. Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe za opóźnienie w zapłacie należnego wynagrodzenia.
6. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość kar umownych do pełnej wysokości poniesionej szkody.

ODSTĄPIENIE

§10

1. Zamawiający ma prawo odstąpienia w całości lub części od Umowy z winy Wykonawcy, w następujących okolicznościach:



- 1) Wykonawca wykonuje prace wadliwie lub niezgodnie z uzgodnieniami konserwatorskimi, mimo wcześniejszego wezwania Zamawiającego do właściwego wykonywania prac;
 - 2) naliczenia kar umownych Wykonawcy w wysokości, o której mowa w §9 ust.2 pkt. 2) Umowy;
 - 3) Wykonawca przejdzie w stan likwidacji;
 - 4) którykolwiek z wierzycieli Wykonawcy lub sam Wykonawca złoży wniosek do właściwego sądu, o ogłoszenie upadłości, ale przed wydaniem przez sąd postanowienia.
2. Za siłę wyższą uważa się zdarzenie niezależne od Stron, które nie było możliwe wcześniej do przewidzenia oraz wpływa w sposób istotny na możliwość wykonania Przedmiotu Umowy. Za siłę wyższą uważa się m.in. stan klęski żywiołowej, wojnę, gwałtowną dekoniunkturę, powszechną niedostępność surowców lub materiałów w dłuższym okresie czasu itp.
3. Prawo do odstąpienia od Umowy przysługuje Zamawiającemu w terminie 14 dni od zaistnienia jednej z okoliczności wskazanej w ust.1.
4. Odstąpienie wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności wraz z podaniem uzasadnienia.
5. W przypadku odstąpienia od Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego wstrzymania się z wykonaniem prac. Zamawiający może zażądać dokończenia części prac, które ułatwią wykonanie inwentaryzacji prac i ich rozliczenie. Dokończenie prac w toku może również nastąpić na wniosek Wykonawcy zaakceptowany przez Zamawiającego.
6. Po odstąpieniu od Umowy, Wykonawca wraz z Zamawiającym niezwłocznie przystąpi do inwentaryzacji wykonanych prac. Wykonana inwentaryzacja będzie stanowić podstawę do ostatecznego rozliczenia Umowy, które obejmuje prawidłowo wykonane i odebrane prace.

SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ, PRZEDSTAWICIELE STRON

§11

1. Strony zgodnie oświadczają, że wszelka korespondencja pomiędzy nimi winna być kierowana na adresy wskazane w nagłówku Umowy.
2. W razie zmiany adresu do korespondencji każda ze stron zobowiązuje się zawiadomić drugą pisemnie o nowym adresie pod rygorem przyjęcia, że korespondencja kierowana na adres dotychczasowy została skutecznie doręczona.
3. Wszelkie wnioski, oświadczenia, zawiadomienia, komunikaty czy informacje powinny być przekazywane w formie pisemnej za pomocą operatora pocztowego listem poleconym lub osobiście na adres Strony, do której są kierowane lub do rąk jej Przedstawiciela, chyba, że Umowa stanowi inaczej.



4. Przedstawicielem Zamawiającego uprawnionym do kontaktów z Wykonawcą w sprawie realizacji robót objętych Umową jest **ks. Piotr Augustyńczuk, tel. 530 530 160, e-mail: odpiotra@o2.pl** lub osoba przez niego upoważniona.
5. Przedstawicielem Wykonawcy upoważnionym do reprezentowania Wykonawcy w ramach realizacji Umowy, w tym do składania wiążących oświadczeń woli i wiedzy, a także ustaleń co do terminów i sposobu wykonania jest **tel., e-mail:**
6. Wskazane w niniejszym paragrafie osoby nie są upoważnione do dokonywania jakichkolwiek zmian Umowy, w tym w szczególności dotyczących Przedmiotu Umowy, chyba, że upoważnienie takie wynika z innych dokumentów, a zmiana zostanie dokonana w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
7. W każdym przypadku, gdy Umowa stanowi o dokonaniu przez Wykonawcę niezwłocznej czynności polegającej w szczególności na poinformowaniu lub zgłoszeniu, oznacza to, że dopuszczalne jest również poinformowanie Zamawiającego w formie telefonicznej, faksowej lub poczty elektronicznej. Nie zwalnia to jednak Wykonawcy z potwierdzenia tego faktu w drodze pisemnej.
8. Ilekroć w Umowie jest mowa o potwierdzeniu dokumentów za zgodność z oryginałem, należy przez to rozumieć opatrzenie dokumentu takim oświadczeniem i jego podpisanie przez osobę upoważnioną do reprezentacji Wykonawcy.

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

§12

Zamawiający przekazuje informacje dotyczące ochrony danych osobowych osób fizycznych związanych z realizacją niniejszej Umowy o zamówienie w załączniku do Umowy.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§13

1. W sprawach nieuregulowanych Umową będą miały zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego oraz inne powszechnie obowiązujące.
2. Wykonawca bez zgody Zamawiającego, nie może przenosić wierzytelności wynikających z Umowy na osoby trzecie.
3. Każda zmiana wymaga zgodnego oświadczenia woli Stron i może być dokonana w formie pisemnej pod rygorem nieważności.



4. Każda ze stron może wystąpić z wnioskiem o dokonanie zmiany Umowy w określonym zakresie. Wniosek powinien zawierać uzasadnienie i wskazywać zakres wnioskowanych zmian.

§14

Spory między stronami umowy o roszczenia cywilnoprawne, w sprawach, w których zawarcie ugody jest dopuszczalne poddane będą mediacjom lub innemu polubownemu rozwiązaniu sporu przed Sądem przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej, wybranym mediatorem albo osobą prowadzącą inne polubowne rozwiązanie sporu.

§15

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....

WYKONAWCA

.....

ZAMAWIAJĄCY